

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ С СИСТЕМОЙ ИНТЕРНЕТ-БАНК «ЛИНК» (РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ)

КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (ООО)

Версия 4.0

Дата опубликования 02.2017 г.

Общая информация.....	3
Изменения в инструкции	3
Возможности.....	3
Как подключить	3
Безопасность Системы	4
Меры безопасной работы в Системе.....	4
Правила безопасной работы в Интернете.....	5
Необходимые требования для работы с системой	5
Вход в Систему.....	5
Описание интерфейса	6
Домашняя страница	6
Счета	7
Карты	7
Кредиты.....	7
Платежи.....	7
Переводы	7
Платежные поручения (ПП)	7
Настройка.....	7
Работа с Системой.....	9
Работа со счетами.....	9
Работа с картами.....	10
Кредиты	11
Платежи за услуги.....	12
Добавление шаблона платежа	12
Планирование платежей.....	12
Просмотр истории платежей	13
Переводы между своими счетами.....	13
Перевод на карту (P2P перевод)	14
Добавление шаблона перевода.....	14
Просмотр истории переводов	14
Платежи по свободным реквизитам.....	14
Платежи в бюджет.....	15
Просмотр информации о своем логине	15
Настройка домашней страницы	15
Изменение логина и пароля для входа в систему	16
Дополнительная информация	17
Контакты.....	17
Часто задаваемые вопросы	17

Общая информация

Изменения в инструкции

Версия 1.0 (апрель 2014 года)

Первоначальный вариант.

Версия 1.1 (апрель 2014 года)

Исправлены ошибки.

Версия 2.0 (май 2015 года)

Добавлена информация по кредитам.

Версия 3.0 (декабрь 2015 года)

Исправлены ошибки.

Версия 4.0 (май 2015 года)

Изменено наименование, добавлена информация в раздел «Меры безопасной работы в Системе».

Возможности

Интернет-Банк «Линк» (далее по тексту Система), позволяет управлять своими банковскими счетами и картами с использованием персонального компьютера/мобильного устройства, подключенного к сети Интернет и оснащенного WEB-браузером.

Система позволяет круглосуточно в режиме реального времени выполнять следующие операции:

Операции со счетами:

- Просмотр информации по счету;
- Просмотр информации по кредитным договорам;
- Просмотр баланса счета;
- Просмотр операций по счету;
- Просмотр списка карт, связанных со счетом;
- Изменение описания счета.

Операции с картой:

- Просмотр информации по картам;
- Изменение статуса карты (блокировка/активация);
- Просмотр списка счетов, связанных с картой;
- Изменение установленных лимитов для карт;

Операции с платежами:

- Планирование платежей;
- Просмотр истории платежей;
- Просмотр детальной информации о платежах;
- Оплата услуг: коммунальных (за квартиру, телефон, электроэнергию), Интернет-провайдеров, операторов сотовой связи, дошкольных учреждений и др.;
- Выполнение платежа по реквизитам получателя;
- Оформление платежей по подобию уже выполненного платежа;
- Просмотр запланированных платежей;
- Отказ от запланированных платежей;

Операции с переводами:

- Перевод средств между счетами клиента;
- Перевод средств на счет физического и юридического лица открытых в КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (ООО) или другом банке;
- Перевод средств на карту (P2P) физического лица открытых в КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (ООО) или другом банке;
- Просмотр истории переводов.

Как подключить

Система доступна только держателям банковских карт КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (ООО). Для подключения к Системе необходимо:

- Обратиться в любое подразделение Банка, независимо от места открытия карты.
- Оформить соответствующее заявление и получить ПИН-конверт с логином и паролем для доступа к Системе.
- Ознакомиться с правилами по безопасному использованию Системы.
- По всем вопросам, связанным с подключением и использованием Системы обращайтесь по телефону справочной службы Банка 8-800-100-60-26.

Безопасность Системы

- Безопасность сайта проверена сертификационной организацией Thawte и соответствует самым строгим международным стандартам.
- Вся информация шифруется через защищенный протокол SSL (Secure Sockets Layer).
- Доступ пользователя к Системе сопровождается обязательной его идентификацией. Идентификация пользователя в системе осуществляется по цифровому идентификатору и паролю (секретному коду), который предоставляется пользователю в ПИН-конверте. В случае нескольких неудачных попыток входа с использованием неверной комбинации «логин-пароль» доступ в Систему блокируется.
- Система поддерживает альтернативные способы идентификации по текстовому псевдониму.
- Вход в Систему и совершение финансовых операций в интернет-банке подтверждается одноразовым паролем, получаемым Вами посредством SMS на ваш мобильный телефон, указанный Вами при подключении услуги.
- Если вы забудете произвести выход из Системы и покинете рабочее место, сессия автоматически прервется в результате отсутствия активности в течении 10 минут.

Меры безопасной работы в Системе

- Для подключения к серверу Интернет-Банк «Линк» используется только интернет-браузер, дополнительное программное обеспечение клиенту не предоставляется.
- Достоверность сайта интернет-банкинга подтверждается сертификатом удостоверяющего центра. На этапе подключения клиента к Web-серверу используется встроженный в Web-браузеры протокол TLS. При работе через протокол TLS Web-браузер клиента обеспечивает аутентификацию банковского Web-сервера, сравнивая доменное имя в введенном клиентом URL с доменным именем, указанным в сертификате. Также TLS обеспечивает целостность всех загружаемых в Web-браузер данных.
- При входе в Систему необходимо проверять адрес страницы и наличие соответствующего SSL сертификата, правильный адрес - <https://link.slbank.ru/>.
- Заходите на главную страницу Системы только по прямой ссылке, либо через ссылку на сайте Банка (www.slbank.ru).
- Система поддерживает альтернативные способы идентификации по текстовому псевдониму. При работе с Системой пользователь может самостоятельно назначить (а в последствии изменить) текстовый псевдоним, используя пункт меню «Настройки» на «домашней» странице системы. Текстовый псевдоним позволяет заменить сложный для запоминания цифровой идентификатор, сгенерированный Банком и состоящий минимум из 7 цифр, а осуществлять вход в систему по псевдониму, заданному пользователем (например, Matr, Condrat, Marat, tmn17 и т.д. и т.п.). Обратите внимание, что поле чувствительно к регистру, т.е. различаются заглавные и прописные буквы. Текстовый псевдоним уникален в Системе и если пользователь попытается создать уже зарегистрированный псевдоним, то получит соответствующее предупреждение.
- Пароль доступа к Системе может изменить сам пользователь. Рекомендуется использовать достаточно сложные пароли, включающие сочетания прописных и заглавных латинских символов, а также цифр.
- Никогда не сообщайте свой пароль никому, в том числе и сотрудникам Банка, и не вводите его нигде, кроме как на странице авторизации Системы.
- Рекомендуется один раз в два-три месяца менять пароль доступа к Системе.
- Не используйте функцию авто заполнения в установках Вашего браузера. Это поможет не сохранять данные (идентификатор, секретный код пользователя и др.) в памяти браузера, что в свою очередь предотвратит использование данных сторонними лицами.
- Включите систему фильтрации ложных web-узлов (антифишинг) в своем браузере, если браузер ее не имеет – обновите браузер.
- Не сохраняйте информацию о Вашем секретном коде на любых носителях, включая компьютер и мобильные устройства.
- При возникновении подозрений, что кто-либо владеет информацией о Вашем секретном коде необходимо самостоятельно сменить секретный код, или обратиться в Банк для блокировки доступа к Системе.
- По возможности исключите работу в Системе и подготовку распоряжений на компьютере с общим доступом (в т.ч. в Интернет кафе).
- После окончания работы в Системе используйте кнопку "Выход", после чего закройте окно браузера.
- Контролируйте посещения Системы. Проверьте дату Вашего последнего посещения в разделе "Настройка"/"Общие сведения" Системы.
- Если у Вас есть подозрение о несанкционированном входе в Систему, пожалуйста, немедленно сообщите об этом в Банк по телефонам: 8 (3452) 566-026 или 8 (800) 100-60-26 (для бесплатных звонков из регионов России) круглосуточно.
- При возникновении сбоев в работе Системы обращайтесь за технической помощью только к специалистам Банка.
- При возникновении подозрений на взлом Системы немедленно оповестите сотрудников Банка.
- Используйте в работе лицензионное ПО. Не загружайте и не устанавливайте ПО, полученное из непроверенных источников.
- Старайтесь использовать современные операционные системы (ОС). Данные системы являются более защищенными, в отличие от предыдущих, зачастую устаревших версий. Своевременно устанавливайте исправления и обновления для ОС. Включите автоматическое обновление ОС, которое будет устанавливать последние исправления, тем самым ликвидируя уязвимости ОС.
- Используйте системное и прикладное ПО только из доверенных источников, гарантирующих отсутствие вредоносных программ.
- Используйте и оперативно обновляйте специализированное ПО для защиты информации — антивирусное ПО, персональные межсетевые экраны, средства защиты от несанкционированного доступа и пр.
- В антивирусном программном обеспечении должны быть постоянно включены функции мониторинга системы в

реальном времени, мониторинга WEB - и E-mail – трафика, мониторинга подключения съемных устройств и не менее одного раза в неделю полная проверка на наличие вредоносных программ.

- Не подключайте к компьютеру непроверенные на наличие вирусов отчуждаемые носители (Flash-дискеты, дискеты CD, DVD).

Правила безопасной работы в Интернете

- Не нажимайте на всплывающие окна, которые содержат рекламу. Желательно настроить Ваш браузер на автоматическую блокировку таких окон.
- Не посещайте непроверенные и небезопасные сайты. Вы можете непреднамеренно загрузить на свой компьютер вирусы и шпионские программы.
- Не читайте подозрительных электронных писем от незнакомых людей, они могут содержать вирусы. Читайте темы сообщений внимательно, если не уверены, что письмо пришло из надежного источника, не открывайте его. Не доверяйте дружественному тону сообщений или срочности содержащейся в них просьбы. В подозрительных письмах не нажимайте на содержащиеся в письме ссылки, а также не открывайте вложенные файлы, особенно если в письме указано, что проблема безотлагательная, и при этом просят срочно открыть приложенный файл.
- Будьте внимательнее к странным или непонятным сообщениям об ошибках браузера. В случае возникновения подозрений просканируйте свой компьютер на наличие вирусов или шпионского ПО.

Необходимые требования для работы с системой

Для работы потребуется:

- Доступ к сети Интернет.
- Дисплей, поддерживающий разрешение не менее 800 x 600).
- Интернет-браузер поддерживающий 128-битное шифрование (Internet Explorer версия 6.0 или выше, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Chrome).

Вход в Систему

- Для входа в Систему необходимо зайти на страницу <https://link.slbank.ru/>.

Вход в систему О системе Как подключиться

СТРОЙЛЕСБАНК

Система дистанционного банковского обслуживания

Выберите тип входа в систему

Логин и пароль

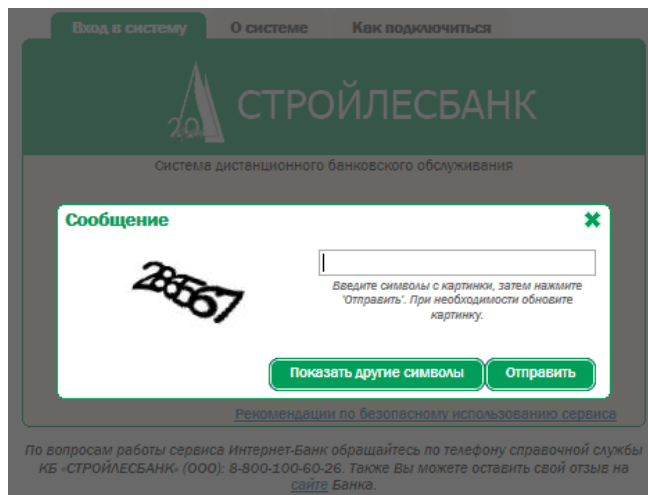
Логин Пароль

Войти

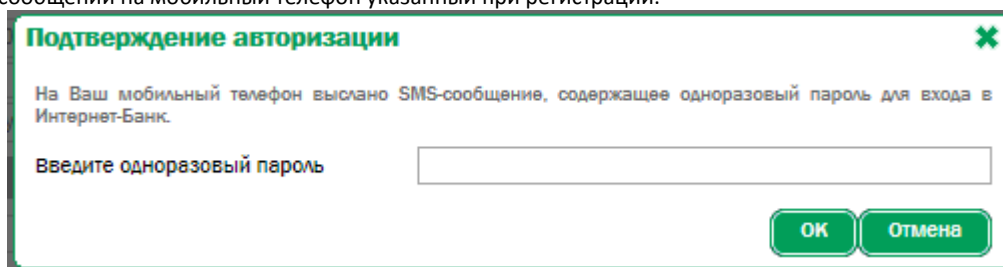
[Рекомендации по безопасному использованию сервиса](#)

По вопросам работы сервиса Интернет-Банк обращайтесь по телефону справочной службы КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (ООО): 8-800-100-60-26. Также Вы можете оставить свой отзыв на [сайте](#) Банка.

- На открывшейся странице введите в поле «Логин» цифровой идентификатор, полученный в ПИН-конверте, в поле «Пароль» - секретный код, полученный в ПИН-конверте.
- Нажмите кнопку «Войти».
- Далее в открывшемся окне необходимо подтвердить вход в Систему с помощью случайно сгенерированного цифрового кода. При возникновении затруднений с вводом кода нажмите кнопку «Показать другие символы».



- Далее в открывшемся окне необходимо подтвердить вход в Систему с помощью одноразового пароля высылаемого в SMS-сообщении на мобильный телефон указанный при регистрации.

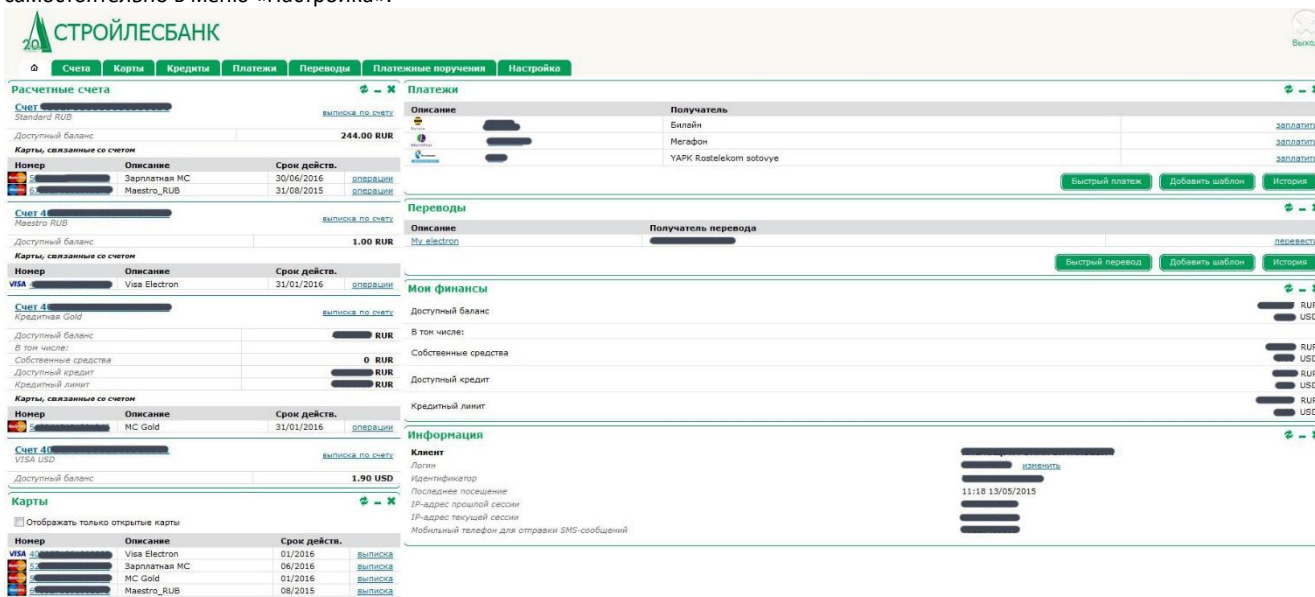


- При вводе неверного идентификатора или пароля появится окно с сообщением об ошибке.

Описание интерфейса

Домашняя страница

После успешного входа в систему отображается домашняя страница Системы. Вид страницы можно настроить самостоятельно в меню «Настройка».



По вопросам работы сервиса Интернет-Банк обращайтесь по телефону справочной службы КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (000) 8-800-100-60-26. Также Вы можете оставить свой отзыв на сайте Банка.

- На данной странице отображается краткая информация о Ваших счетах и картах, новости от банка. Также на ней предоставляется быстрый доступ к совершению некоторых операций.
- С данной страницы можно выполнить переводы и платежи настроенные Вами ранее, получить выписку по карте, счету.
- Для продолжения работы необходимо выбрать один из пунктов меню или ссылку на странице.
- Переход между пунктами меню происходит посредством выбора соответствующего пункта.
- Набор пунктов меню зависит от набора разрешенных операций для пользователя.
- На странице можно настроить отображение следующих блоков:

- ✓ Информация. Информация о клиенте – логин, последнее время входа в систему, IP адреса прошлой и текущей сессии, мобильный телефон для отправки уведомлений.
- ✓ Расчетные счета. Краткая информация о Ваших счетах.
- ✓ Счета. Список счетов с доступным балансом.
- ✓ Карты. Список карт со сроком действия.
- ✓ Календарь.
- ✓ Переводы. Список Ваших переводов
- ✓ Платежи. Информация о Ваших платежах.
- ✓ Уведомления. Уведомления от Банка.
- ✓ Новости. Новости Банка.
- ✓ Мои финансы. Сводный баланс по всем счетам.

Счета

- Информация по счетам.
- Просмотр списка карт связанных с данным счетом.
- Изменение описания счета.
- Просмотр списка операций по счету.
- Подробная информация об операциях.
- История счета.

Карты

- Информация по картам.
- Изменение описания карты.
- Просмотр списка операций по карте.
- Подробная информация об операциях.
- Изменение статуса карты
- Просмотр и изменение лимитов по карте

Кредиты

- Список кредитных карт.
- Информация о кредитном договоре (лимит кредита, обязательный платеж, дата заключения договора, дата окончания договора и т.п.).
- Выполнение платежей по кредиту.

Платежи

- Список настроенных шаблонов платежей.
- Запланированные платежи.
- История платежей.
- Выполнение платежа, работа с шаблонами платежа.
- Отказ от запланированных платежей
- Просмотр истории последних платежей.

Переводы

- Список Ваших переводов.
- История переводов.
- Выполнение перевода.

Платежные поручения (ПП)

- Список Ваших ПП.
- Запланированные ПП.
- Выполнение переводов по свободным реквизитам.
- Работа с шаблонами ПП.
- Планирование ПП, просмотр списка запланированных ПП и информации о них, отказ от запланированных платежей
- Просмотр истории последних ПП

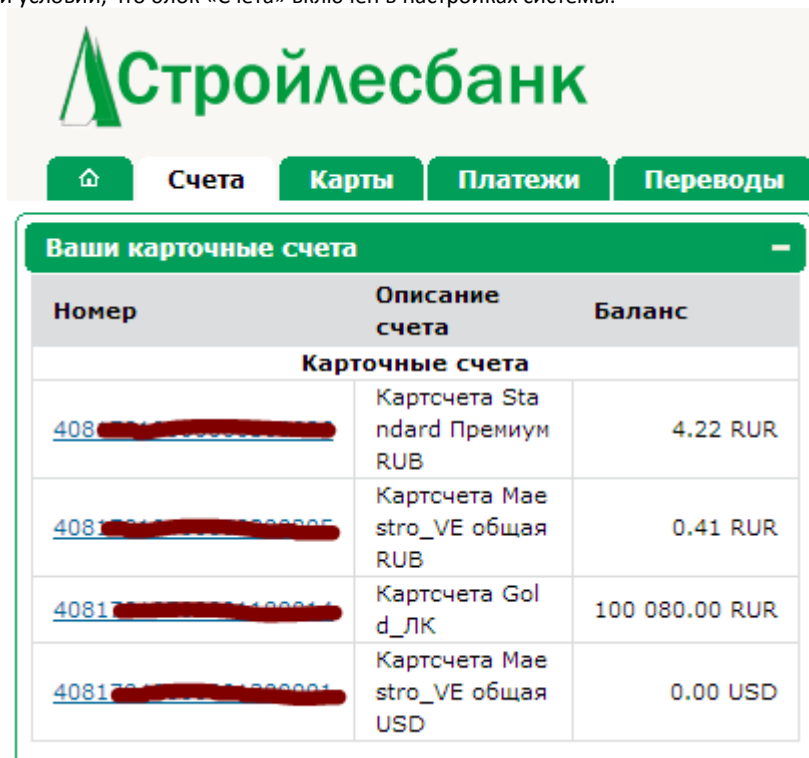
Настройка

- Общие сведения.
- Информация о клиенте.
- Настройка вида домашней страницы.
- Параметры входа в систему.
- Просмотр информации о клиенте, текущем соединении.
- Смена пароля пользователя.
- Смена логина пользователя.

Работа с Системой

Работа со счетами

Информация о подключенных к Системе счетах отображается на странице «Счета», также информация доступна на домашней странице, при условии, что блок «Счета» включен в настройках системы.

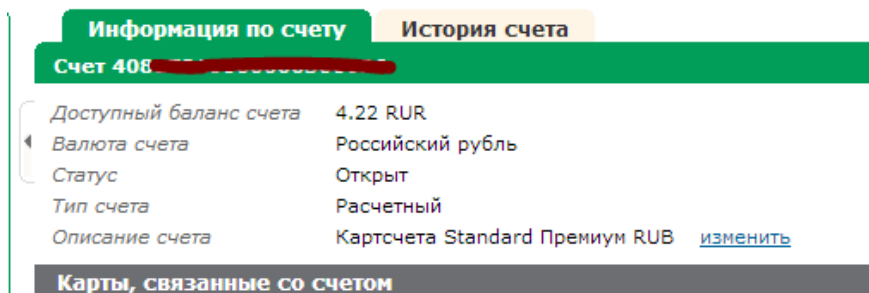


Номер	Описание счета	Баланс
Карточные счета		
408 [REDACTED]	Картсчета Standard Премиум RUB	4.22 RUR
4081 [REDACTED]	Картсчета Maestro_VE общая RUB	0.41 RUR
4081 [REDACTED]	Картсчета Gold_ЛК	100 080.00 RUR
4081 [REDACTED]	Картсчета Maestro_VE общая USD	0.00 USD

В таблице отображается номер подключенного счета, его описание и доступный баланс в валюте счета.

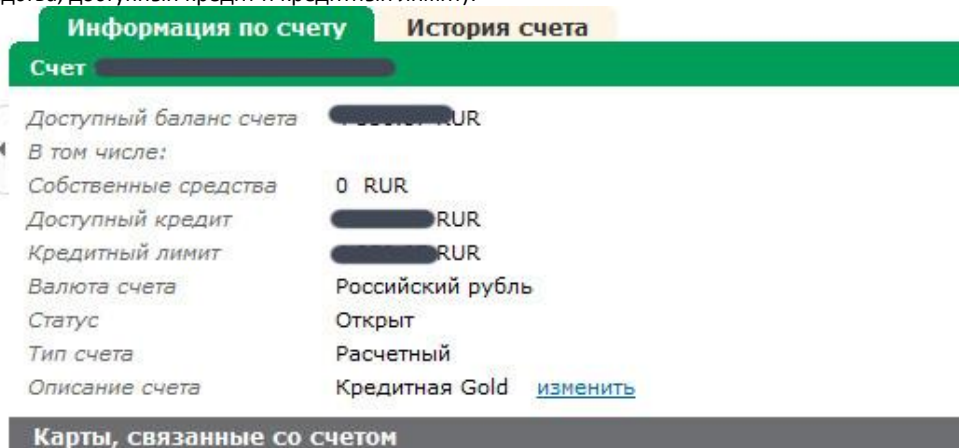
Для просмотра детальной информации по счету, нажмите на его номер. В окне просмотра появится дополнительная информация, которая включает в себя:

- Номер счета.
- Доступный баланс счета в валюте счета.
- Валюту счета.
- Статус
- Тип счета
- Описание счета.



Информация по счету		История счета
Счет 408 [REDACTED]		
Доступный баланс счета	4.22 RUR	
Валюта счета	Российский рубль	
Статус	Открыт	
Тип счета	Расчетный	
Описание счета	Картсчета Standard Премиум RUB	изменить

В случае если к счету подключена кредитная карта доступный баланс счета будет содержать дополнительные поля (собственные средства, доступный кредит и кредитный лимит):



Информация по счету		История счета
Счет [REDACTED]		
Доступный баланс счета	[REDACTED] RUR	
В том числе:		
Собственные средства	0 RUR	
Доступный кредит	[REDACTED] RUR	
Кредитный лимит	[REDACTED] RUR	
Валюта счета	Российский рубль	
Статус	Открыт	
Тип счета	Расчетный	
Описание счета	Кредитная Gold	изменить

- В поле «Доступный баланс счета» отображается полный баланс, включающий как собственные средства, так и кредитные.
- Поле «Собственные средства» содержит информацию о наличии собственных средств клиента на текущий момент.
- Поле «Доступный кредит» содержит информацию о кредитных средствах доступных для использования клиенту, это доступный баланс счета за вычетом собственных средств.
- Поле «Кредитный лимит» содержит информацию о кредитных средствах без учета предстоящих списаний (зарезервированных сумм).

Со счетами, отображающимися в таблице, можно выполнять следующие действия:

- Изменить описание счета. Необходимо нажать ссылку «Изменить» и ввести новое описание.
- Просмотреть список операций по счету. Перейдите на закладку «История счета» и в полях "Параметры запроса" выберите период, за который хотите просмотреть историю. Максимальный период получения выписки – три последние месяца.
- Распечатать список операций, либо выгрузить его в файл (форматы CSV, PDF).
- Выполнить поиск конкретных операций с помощью кнопки «Расширенный запрос».
- Просмотреть карты связанные со счетом. Нажав на номер карты, можно перейти в меню «Карты» к ее подробному описанию и выполнению с ней возможных операций.

Работа с картами

Информация о подключенных к системе картах отображается на странице «Карты», также информация доступна на домашней странице, при условии, что блок «Карты» включен в настройках системы.

Номер	Описание карты	Срок действ.
VISA 403 [redacted]	Visa Electron_RU B	31/01/2014
VISA 40 [redacted]	Visa Electron_RU B	31/01/2016
MasterCard 5 [redacted]	Зарплатная MasterCard Standard	30/06/2014
MasterCard 5 [redacted]	MasterCard Gold RUB	31/01/2016
Maestro 6 [redacted]	Maestro_RUB	31/08/2015

В таблице отображается платежная система карты (VISA, MASTERCARD), номер карты, ее описание и срок ее действия. С помощью галочки «Отображать только активные карты» можно скрыть из списка карты срок действия которых закончен.

Для просмотра детальной информации по карте, нажмите на ее номер. В окне просмотра появится дополнительная информация, которая включает в себя:

- Номер карты.
- Основной счет карты.
- Доступный баланс счета в валюте счета, в случае если карта является кредитной будут отображаться поля по доступному кредиту, кредитному лимиту и собственным средствам (подробнее см. раздел «Счета»).
- ФИО держателя карты.
- Срок ее действия.
- Время последнего использования
- Статус карты
- Описание.
- Статус расчетов в интернет.
- Лимиты по карте

Информация по карте

История карты

Карта 40[REDACTED]

Основной счет	40[REDACTED] (Картсчета Maestro_VE общая RUB)
Доступный баланс счета	0.41 RUB
Держатель карты	[REDACTED]
Срок действия	01/2014
Время последнего использования	15:44:12 10/02/2012
Статус	Открыта изменить
Описание карты	Visa Electron_RUB изменить
Статус расчетов в Интернет	Заблокирована изменить

Лимиты

Вид карточного лимита	Установленное значение лимита	
Количество попыток ввода PIN-кода (Макс. 3 раз)	3 раз	Изменить
Число использований карточки в банкомате (Макс. 15 раз)	15 раз	Изменить
Выдача наличных в банкомате	100 000.00 RUB	

Помощь

С картами, отображающимися в таблице, можно выполнять следующие действия:

- Изменить описание карты. Необходимо нажать ссылку «Изменить» и ввести новое описание. Описание карты помогает ориентироваться в списке карт, если их несколько.
- Изменить статус карты (заблокировать). Необходимо нажать ссылку «Изменить» напротив статуса карты. Статус карты влияет на обслуживание карты в процессинговом центре и предназначен для того, чтобы ограничить карту от использования.
Важно! Разблокирование карты возможно только через оператора Банка.
- Изменить статус расчетов в интернет. Возможные значения – Заблокирована, Активна, Одна операция.
- Просмотреть список операций по карте. Перейдите на закладку «История карты» и в полях "Параметры запроса" выберите период, за который хотите просмотреть историю. Максимальный период получения выписки – три последние месяца.
- Распечатать список операций, либо выгрузить его в файл (форматы CSV, PDF).
- Выполнить поиск конкретных операций с помощью кнопки «Расширенный запрос».
- Просмотреть счет связанные с картой. Нажав на номер счета, можно перейти в меню «Счета» к его подробному описанию и выполнению с ним возможных операций.
- Изменить лимиты по карте.

Кредиты

Подробная информация о подключенных к системе кредитных картах отображается на странице «Кредиты». При переходе на закладку отображается список кредитных карт и срок их действия.

Список кредитных карт	
Номер карты	Срок действия
[REDACTED]	31/01/2016

При выборе карты отображается подробная информация по кредитному договору.

Кредитный договор

ФИО заемщика	[REDACTED]	
Номер договора	[REDACTED]	
Вид кредита	[REDACTED]	
Установленный лимит кредита	[REDACTED] RUB	
Доступный лимит кредита	[REDACTED] RUB	
Сумма для полного погашения задолженности	[REDACTED] RUB	Погасить весь кредит
Дата заключения договора	[REDACTED]	
Дата окончания договора	[REDACTED]	
Процентная ставка, годовых	[REDACTED]	
Ближайший обязательный платеж	0.00 RUB	Заплатить
в т.ч. - обязательный платеж по основному долгу	0.00 RUB	
- обязательный платеж по процентам	0.00 RUB	
Комиссии	0.00 RUB	
Ближайший платеж для сохранения грейс-периода	[REDACTED]	Заплатить

С картами, отображающимися в таблице, можно выполнять следующие действия:

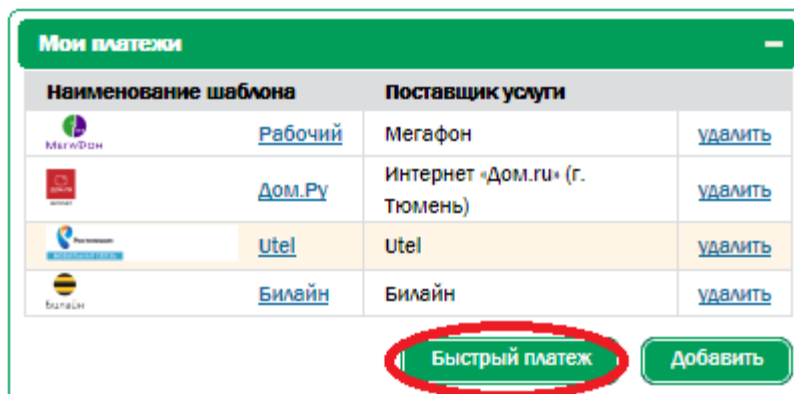
- Погасить задолженность по кредиту полностью.
- Заплатить обязательный ближайший платеж (при соответствующем типе кредитного договора).

Платежи за услуги

Платеж за услуги - списание средств со счета плательщика (счет Клиента) на счет назначения (счет получателя платежа).

Получатель платежа - организация, оказывающая услуги физическим лицам и принимающая плату за эти услуг.

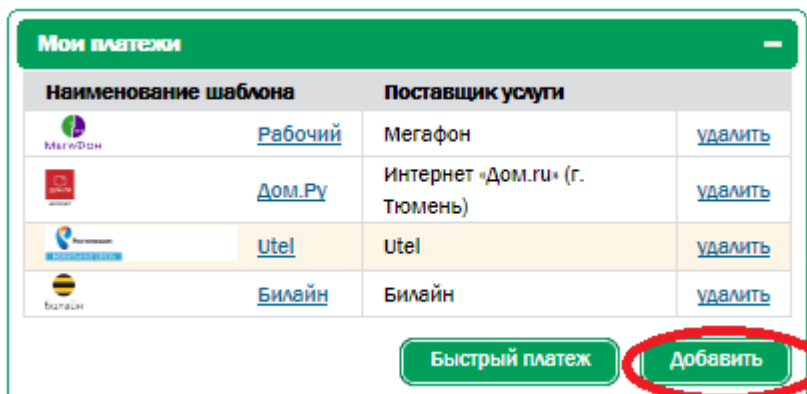
- Закладка «Платежи».
- Выбрать пункт «Мои платежи».



- Нажать кнопку «Быстрый платеж».
- Выбрать поставщика услуги.
- Заполнить поле «дополнительная информация» (необязательное поле) для дальнейшей идентификации платежа в «Истории платежей».
- В поле «Счет» из выпадающего списка выбрать счет, с которого будут списываться средства.
- В полях Сумма, Валюта ввести сумму платежа и валюту.
- Ввести необходимые данные (лицевой счет, номер телефона, номер постановления и т.п.).
- При нажатии кнопки «Заплатить» выйдет дополнительное окно для проверки введенных Вами данных, для продолжения нажмите «Заплатить», для отмены операции – «Отмена». При подтверждении операции появится окно с вводом кода подтверждения.

Добавление шаблона платежа

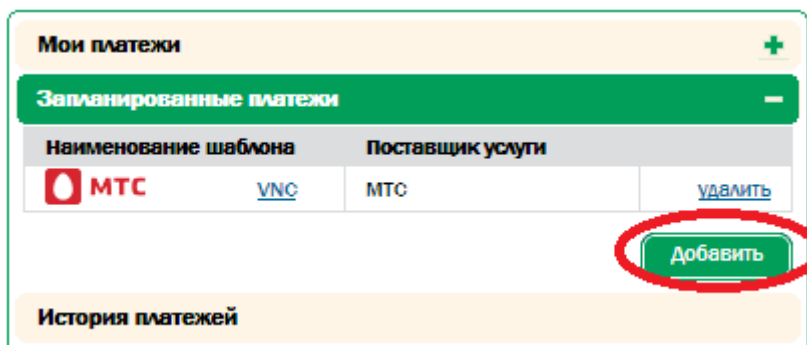
- Закладка «Платежи».
- Выбрать пункт «Мои платежи».



- Нажать кнопку «Добавить».
- Выбрать поставщика услуги.
- Заполнить поле «Наименование шаблона» для дальнейшей идентификации платежа.
- В поле «Счет» из выпадающего списка выбрать счет, с которого будут списываться средства.
- В полях Сумма, Валюта ввести сумму платежа и валюту.
- Ввести необходимые данные (лицевой счет, номер телефона, номер постановления и т.п.).
- Нажать кнопку «Добавить шаблон платежа».
- **Дополнительные операции:**
 - Для редактирования параметров шаблона, выберите его из списка нажав на наименование шаблона, внесите необходимые корректировки и нажмите кнопку «Сохранить».
 - Для удаления шаблона платежа, найдите его в списке и нажмите напротив его названия ссылку «Удалить».

Планирование платежей

- Закладка «Платежи».
- Выбрать пункт «Запланированные платежи».



- Нажать кнопку «Добавить».
- Выбрать поставщика услуги.
- Заполнить поле «Наименование шаблона» для дальнейшей идентификации платежа.
- В поле «Счет» из выпадающего списка выбрать счет, с которого будут списываться средства.
- В полях Сумма, Валюта ввести сумму платежа и валюту.
- Ввести параметры планирования (приоритет, дата, время период исполнения).
- Ввести Реквизиты платежа (лицевой счет, номер телефона, номер постановления и т.п.).
- Нажать кнопку «Добавить запланированный шаблон».

Дополнительные операции:

- Для редактирования параметров запланированных платежей, выберите его из списка нажав на наименование шаблона, внесите необходимые корректировки и нажмите кнопку «Сохранить».
- Для удаления запланированного платежа, найдите его в списке запланированных платежей и нажмите напротив его названия ссылку «Удалить».

После успешного выполнения Вам приходит SMS-сообщение.

Важно! Если на счете недостаточно средств или по техническим причинам операцию осуществить невозможно, то запланированный платеж не исполняется.

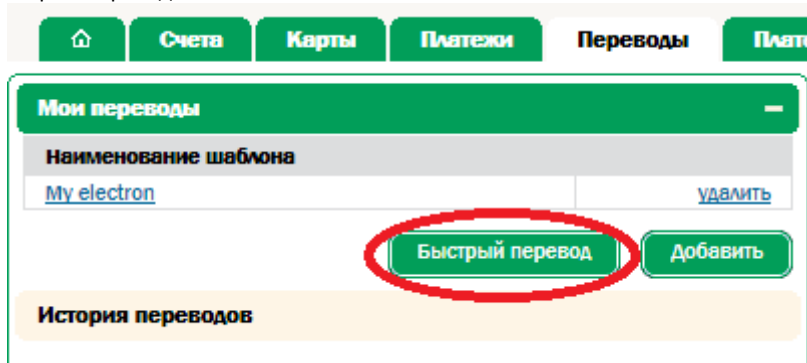
Просмотр истории платежей

- Закладка «Платежи».
- Выбрать пункт «История платежей».
- В правом окне выберите параметры запроса (период, счет, получатель).
- Нажмите кнопку «Сформировать».
- В раскрывшемся списке операций, можно просмотреть историю платежей и их статус. При нажатии на платеж, можно его повторить, либо создать на его основе шаблон.

Переводы между своими счетами

Важно! Операция возможна при наличии нескольких открытых счетов в банке и при условии, что они подключены к Системе.

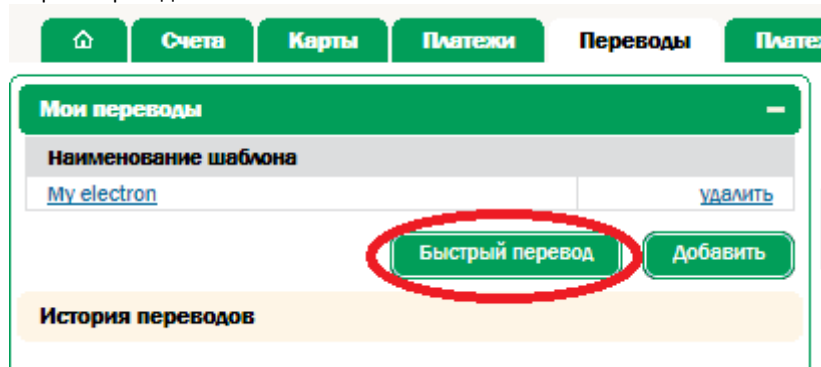
- Закладка «Переводы».
- Выбрать пункт «Мои переводы».
- Нажать кнопку «Быстрый перевод».



- Выбрать «На свой счет».
- Заполнить поле «дополнительная информация» (необязательное поле) для дальнейшей идентификации перевода в «Истории переводов».
- В поле «Счет» из выпадающего списка выбрать счет, с которого будут списываться средства.
- В поле «Сумма» ввести сумму перевода.
- В поле «Счет получателя» выбрать счет, на который будут переведены средства.
- При нажатии кнопки «Выполнить перевод» выйдет дополнительное окно для проверки введенных Вами данных, для продолжения нажмите «Перевести», для отмены операции – «Отмена». При подтверждении операции появится окно с вводом кода подтверждения.

Перевод на карту (P2P перевод)

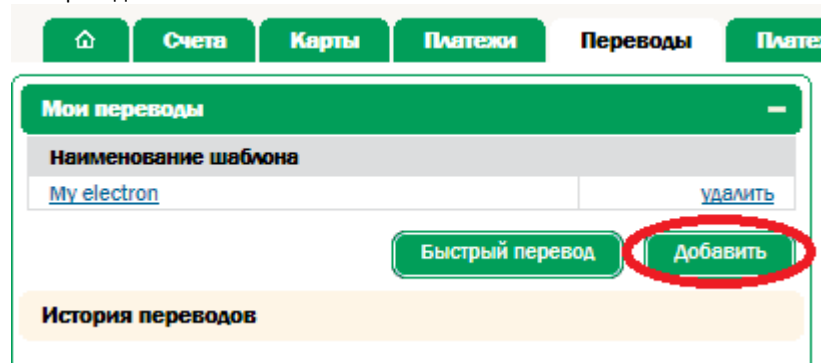
- Закладка «Переводы».
- Выбрать пункт «Мои переводы».
- Нажать кнопку «Быстрый перевод».



- Выбрать «На карту».
- Заполнить поле «дополнительная информация» (необязательное поле) для дальнейшей идентификации перевода в «Истории переводов».
- В поле «Счет» из выпадающего списка выбрать счет, с которого будут списываться средства.
- В поле «Сумма» ввести сумму перевода.
- В поле «Карта получателя» введите номер карты, на которую будут переведены средства.
- При нажатии кнопки «Выполнить перевод» выйдет дополнительное окно для проверки введенных Вами данных, для продолжения нажмите «Перевести», для отмены операции – «Отмена». При подтверждении операции появится окно с вводом кода подтверждения.

Добавление шаблона перевода

- Закладка «Переводы».
- Выбрать пункт «Мои переводы».



- Нажать кнопку «Добавить».
- Выбрать «На карту» либо «На свой счет» (при наличии нескольких подключенных счетов).
- Заполнить поле «Наименование шаблона» для дальнейшей идентификации перевода.
- В поле «Счет» из выпадающего списка выбрать счет, с которого будут списываться средства.
- В поле «Сумма» ввести сумму перевода.
- В поле «Счет получателя» либо «Карта получателя» выбрать счет или ввести номер карты.
- Нажать кнопку «Добавить шаблон перевода».
- Дополнительные операции:
 - Для редактирования параметров шаблона, выберите его из списка нажав на наименование шаблона, внесите необходимые корректировки и нажмите кнопку «Сохранить».
 - Для удаления шаблона, найдите его в списке и нажмите напротив его названия ссылку «Удалить».

Просмотр истории переводов

- Закладка «Переводы».
- Выбрать пункт «История переводов».
- В правом окне выберите параметры запроса (период, счет).
- Нажмите кнопку «Сформировать».
- В раскрывшемся списке операций, можно просмотреть историю переводов и их статус. При нажатии на перевод, можно его повторить, либо создать на его основе шаблон.

Платежи по свободным реквизитам

Платеж по свободным реквизитам - списание средств со счета плательщика (счет Клиента) на счет назначения (счет получателя платежа).

Получатель платежа – организация либо физическое лицо, имеющее открытый счет в другом банке либо в КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (ООО).

Для выполнения необходимо выбрать закладку «Платежные поручения». Действия по работе с платежами по свободным реквизитам (выполнение, создание шаблона, планирование и просмотр истории) аналогичны действиям по работе с меню «Платежи» (см. соответствующий пункт инструкции).

Для выполнения платежа необходимо знать реквизиты получателя перевода - БИК банка получателя, р/с организации либо счет физического лица открытого в банке, ИНН получателя.

Важно! Перевод денежных средств будет осуществлен на следующий рабочий день (обработка платежей не осуществляется в субботу).

Платежи в бюджет

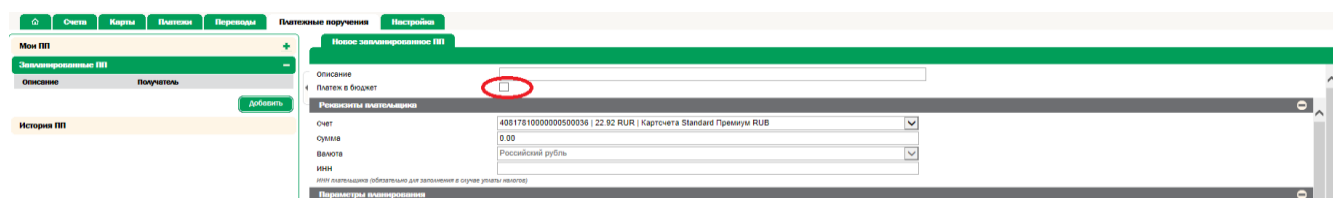
Платежи в бюджет - списание средств со счета плательщика (счет Клиента) на счет бюджетной организации.

Для выполнения перевода необходимо выбрать закладку «Платежные поручения». Действия по работе с переводами (выполнение перевода, создание шаблона, планирование переводов и просмотр истории) аналогичны действиям по работе с меню «Платежи» (см. соответствующий пункт инструкции).

Для выполнения перевода необходимо знать реквизиты получателя перевода - БИК банка получателя, р/с организации либо счет физического лица открытого в банке, ИНН получателя и реквизиты бюджетного платежа.

Важно! При заполнении полей платежного поручения необходимо обязательно выставить галочку «Платеж в бюджет».

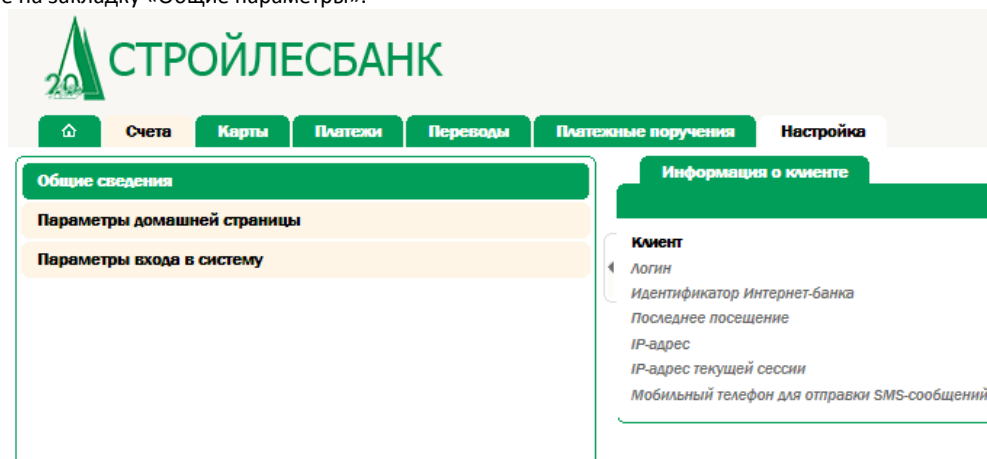
Важно! Перевод денежных средств будет осуществлен на следующий рабочий день (обработка платежей не осуществляется в субботу).



The screenshot shows the 'Платежные поручения' (Payment orders) section. A form for creating a new payment order is visible. The 'Платеж в бюджет' checkbox is highlighted with a red circle. The form includes fields for account number (40317810000000500036), currency (Russian ruble), and other details. A note at the bottom states: 'ИНН указывается обязательно для заполнения в случае уплаты налогов'.

Просмотр информации о своем логине

- Выберите меню «Настройка».
- Перейдите на закладку «Общие параметры».

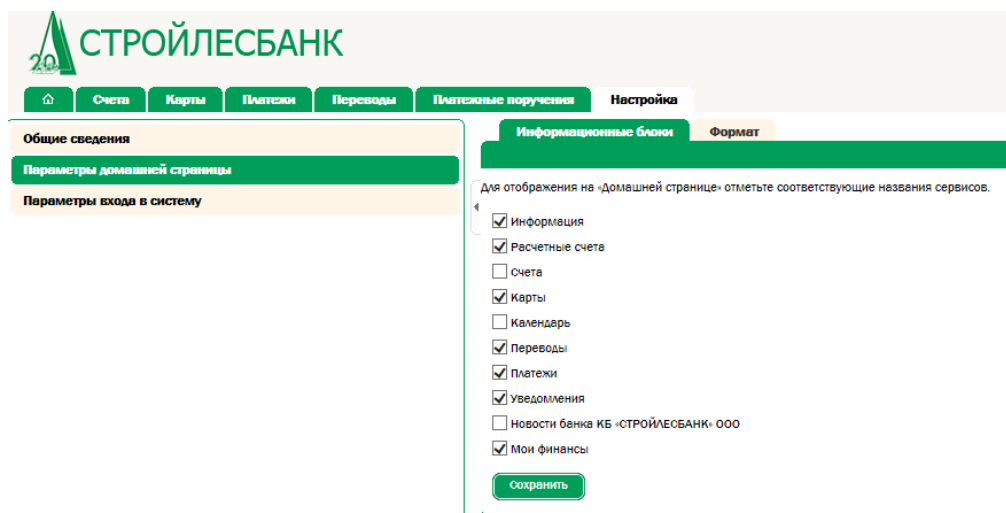


The screenshot shows the 'Настройка' (Settings) page. The 'Информация о клиенте' (Client information) section is expanded, showing details like login, IP address, and mobile phone number. The 'Общие сведения' (General information) section is also visible, showing parameters for the home page and system login.

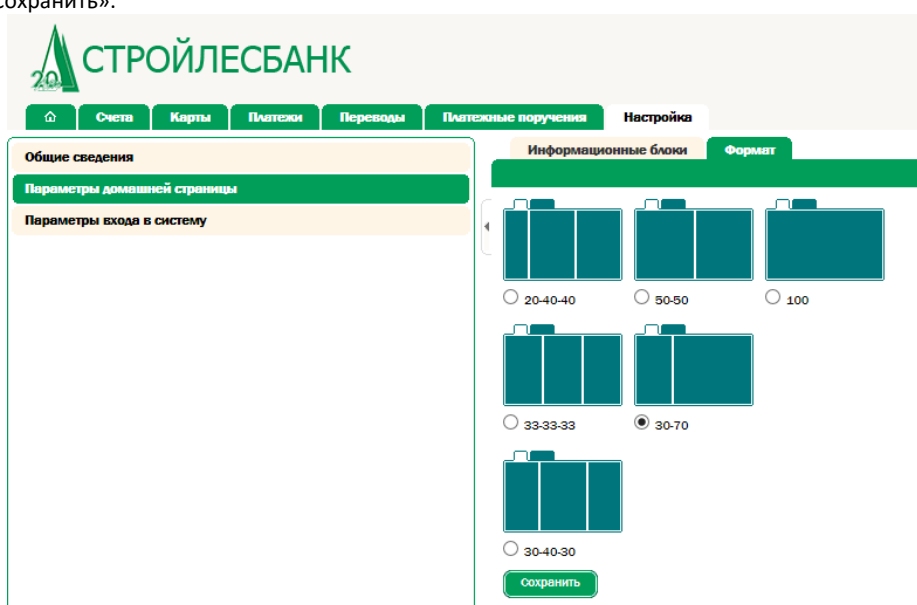
Справа отображается информация о пользователе системы – ФИО, Ваш идентификатор, время последнего входа в систему, IP-адрес компьютера прошлой сессии с которого осуществлялся доступ в систему, IP-адрес компьютера текущей сессии с которого вы работаете в системе сейчас, мобильный телефон, на который приходят коды подтверждения операций и коды доступа в систему.

Настройка домашней страницы

- Выберите меню «Настройка».
- Перейдите на закладку «Параметры домашней страницы».

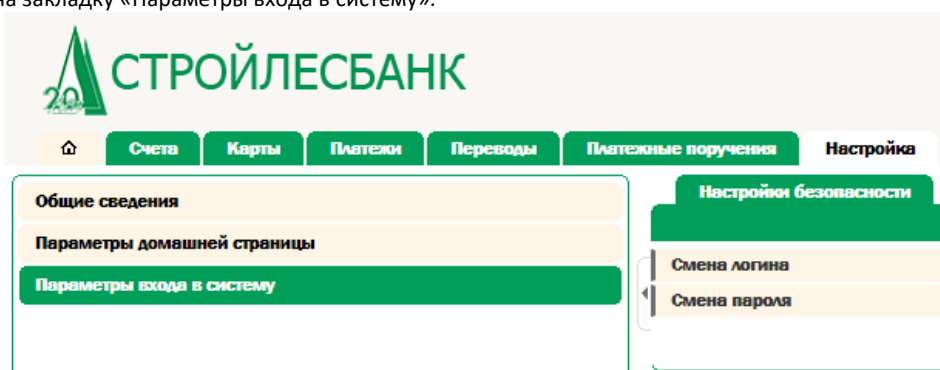


- На закладке «Информационные блоки» можно выбрать блоки, которые будут отображаться на домашней странице Системы. Внесите изменения и нажмите кнопку «Сохранить».
- На закладке «Формат» можно выбрать расположение блоков на домашней странице Системы. Внесите изменения и нажмите кнопку «Сохранить».



Изменение логина и пароля для входа в систему

- Выберите меню «Настройка».
- Перейдите на закладку «Параметры входа в систему».



- Выберите необходимую операцию, введите новые данные и нажмите кнопку «Сохранить» для подтверждения.

Дополнительная информация

Контакты

- +7 (3452) 566-026
- 8-800-100-60-26 (бесплатный вызов не территории РФ)
- Вы можете прийти в отделение банка и получить дополнительную информацию. Список отделений доступен на сайте <http://slbank.ru/department>

Часто задаваемые вопросы

С какого компьютера я могу пользоваться Системой?

Вы можете работать с любого компьютера, отвечающего требованиям (раздел «Необходимые требования для работы с Системой») подключенного к сети Интернет.

Можно ли использовать Систему за границей?

Это возможно, при наличии доступа к сети Интернет и устройства отвечающего требованиям.

Сколько стоит пользование Системой?

Действующие тарифы на пользование Системой и осуществление переводов можно узнать на сайте банке, либо уточнить по телефонам у консультантов.

За какой период доступна история операция по счету или карте?

Максимальный период, за который можно запросить выписку составляет 3 месяца.

Как подключить новую карту или новый счет к Системе?

Для этого необходимо обратиться в любое отделение банка (<http://slbank.ru/department>).

Как быстро дойдет мой перевод?

Перевод между своими счетами, картами КБ «СТРОЙЛЕСБАНК» (ООО), оплата услуг осуществляется в режиме on-line, переводы на сторонний счет в другом банке (платежи по свободным реквизитам, платежи по свободным реквизитам в бюджет, переводы на карту стороннего банка) осуществляются в течение трех банковских дней.

Как изменить номер телефона, на который приходят коды подтверждения?

Вам необходимо обратиться в любое отделение банка.

Что делать, если код подтверждения не приходит на мой мобильный телефон?

1. Вам необходимо обратиться в любое отделение банка для уточнения мобильного номера подключенного для отправки SMS-уведомлений.
2. Убедитесь, что телефон находится в пределах зоны действия сети.
3. Попробуйте отменить операцию и запросить код подтверждения повторно.

Будут ли доходить SMS-сообщения с кодом подтверждения, когда я за границей?

Для того, чтобы получать сообщения за рубежом, вам необходимо подключить роуминг у вашего оператора.

Как временно заблокировать доступ к Системе?

Для этого необходимо обратиться в любое отделение банка (<http://slbank.ru/department>), либо заблокировать свой логин доступа к Системе по телефону контакт-центра 8-800-100-60-26. При обращении по телефону необходимо назвать кодовое слово.

Я не помню логин доступа в Систему.

Для этого необходимо обратиться в любое отделение банка (<http://slbank.ru/department>) для изменения логина доступа.

Я забыл пароль доступа к Системе.

Для восстановления пароля Вам необходимо обратиться в ближайшее отделение банка. Список отделений доступен на сайте банка <http://slbank.ru/department>.